

คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพ

ที่ 461/2566

เรื่อง ให้ใช้หลักเกณฑ์ ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของอาจารย์มหาวิทยาลัยพายัพ

พ.ศ. 2566

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของอาจารย์มหาวิทยาลัยพายัพ เพื่อให้การกำหนดภาระงานสอนและการปฏิบัติงานของอาจารย์เกิดความชัดเจน มีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนาด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 43 (1) (5) และ (13) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพายัพ ที่ 204/2566 จึงให้ใช้หลักเกณฑ์ ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของอาจารย์มหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2566 ท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566



(อาจารย์อภิชา อินสุวรรณ)

อธิการบดี

สำนักนิติการ

ออ/ธน

หลักเกณฑ์ ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของอาจารย์มหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2566

โดยที่เป็นการสมควรออกหลักเกณฑ์ ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของอาจารย์มหาวิทยาลัยพายัพ เพื่อให้การปฏิบัติงานของอาจารย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุด และส่งเสริมการพัฒนาด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 43 (1) (5) และ (13) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 จึงออกหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์ ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของอาจารย์มหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ไท้ยกเลิก

คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพที่ 178/2564 เรื่องให้ใช้หลักเกณฑ์ ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของอาจารย์มหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2564 สั่ง ณ วันที่ 28 มิถุนายน 2564

ข้อ 4 ในหลักเกณฑ์นี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพายัพ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพายัพ

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยพายัพ

“ผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยพายัพ

“อาจารย์” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย ซึ่งมีหน้าที่หลักด้านการสอนและการวิจัย ได้แก่ ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์ แต่ไม่รวมถึงสัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลา สัญญาจ้าง บุคลากรอายุเกิน 60 ปี และสัญญาให้อาสาสมัคร ชาวต่างชาติปฏิบัติงาน เว้นแต่จะได้ตกลงเป็นอย่างอื่น

“ภาระงาน” หมายความว่า ภาระงานสอน การดูแลนักศึกษา การออกข้อสอบ การคุมสอบ และการตรวจคำตอบของผู้เข้าสอบ หรืองานอื่นใดตามหน้าที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ได้แก่ งานวิจัย งานการผลิตผลงานทางวิชาการ งานบริการวิชาการรับใช้สังคมและงานบริการวิชาการที่จัดหารายได้ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งานพัฒนานักศึกษา งานเข้าร่วมอบรม สัมมนา หรือประชุม วิชาการทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันการศึกษาอื่น ทั้งในและต่างประเทศ

“ภาระงานสอน” หมายความว่า จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงการสอนแบบปฏิบัติ รวมถึงการเตรียมการสอน การจัดทำเอกสารประกอบการสอน หรือการวิจัยค้นคว้าเพื่อการสอนที่กำหนดไว้สำหรับอาจารย์ตามหลักเกณฑ์นี้

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

หมวดที่ 1

ภาระงานของอาจารย์

ข้อ 6 ให้อาจารย์มีภาระงาน ไม่น้อยกว่า 35 ภาระงานต่อสัปดาห์

ข้อ 7 ภาระงานของอาจารย์ในภาคการศึกษาปกติให้เป็นไปตามสัดส่วน ดังนี้

- (1) ภาระงานสอน มีสัดส่วนไม่น้อยกว่า 20 ภาระงานต่อสัปดาห์ หากอาจารย์มีภาระงานสอนไม่ถึง 20 ภาระงานต่อสัปดาห์แต่ไม่ต่ำกว่า 18 ภาระงานต่อสัปดาห์ ให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการและเผยแพร่ตามเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 1 ผลงาน
- (2) งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และ/หรือ ผลงานทางวิชาการ มีสัดส่วน 6 ภาระงานต่อสัปดาห์
- (3) ภาระงานบริการวิชาการรับใช้สังคม และ/หรือ งานบริการวิชาการที่จัดหารายได้ มีสัดส่วน 4 ภาระงานต่อสัปดาห์
- (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ/หรือ งานพัฒนานักศึกษา มีสัดส่วน 5 ภาระงานต่อสัปดาห์
- (5) ภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมายให้เทียบภาระงานตามหมวดที่ 6 ของประกาศนี้
- (6) งานในตำแหน่งบริหารให้เทียบเท่าภาระงานและภาระงานสอนตามประกาศสภามหาวิทยาลัยพายัพ ทั้งนี้ ภาระงานสอนให้ถือเป็นหน้าที่หลัก หากภาระงานสอนไม่ครบตามเกณฑ์ในวรรคก่อน ให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการและเผยแพร่ตามเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 ผลงาน โดยภาระงานสอนต้องไม่น้อยกว่า 18 ภาระงานต่อสัปดาห์ เว้นแต่เป็นการสอนใน 3 รายวิชาที่แตกต่างกัน โดยมีจำนวนหน่วยกิตนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ภายใต้บังคับของวรรคก่อน หากภาระงานอาจารย์ไม่ครบตามเกณฑ์ ในข้อ 6 ให้สามารถนำภาระงานอื่นตามหลักเกณฑ์นี้มาเกลี่ยทดแทนกันได้ ภายใต้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาในระดับคณบดีหรือเทียบเท่า เมื่อรวมกันแล้วจะต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่า 35 ภาระงานต่อสัปดาห์

หมวดที่ 2

ภาระการสอน

ข้อ 8 ภาระการสอนตามความในหมวดนี้ คือ งานสอนซึ่งมี 3 ลักษณะ ได้แก่ งานสอนปกติ งานสอนลักษณะพิเศษและงานสอนที่ควบคุมมาตรฐานการศึกษาโดยองค์การวิชาชีพ รวมถึงการเตรียมสอนหรือการวิจัย ค้นคว้าเพื่อการสอนที่กำหนดไว้สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เป็นอาจารย์

ทั้งนี้ การเชิญอาจารย์พิเศษจะทำได้เมื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ๆ มีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า 24 ภาระงานต่อสัปดาห์

ข้อ 9 การคิดสัดส่วนภาระการสอนเป็นภาระงานสำหรับอาจารย์ที่สอนระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร ให้เป็นดังนี้

9.1 งานสอนปกติ

ลำดับ	ลักษณะงานสอน	การคิดภาระงาน
(1)	งานสอนแบบบรรยาย	- กรณีนักศึกษา 1 – 30 คน จำนวนชั่วโมงที่สอนทั้งหมดในรายวิชา ÷ 15 * 2 - กรณีนักศึกษา ตั้งแต่ 31 คนขึ้นไป ให้บวกภาระงานเพิ่มอีก 0.02 สำหรับ 1 หน่วยกิต หรือ 0.04 สำหรับ 2 หน่วยกิต หรือ 0.06 สำหรับ 3 หน่วยกิต หรือ 0.08 สำหรับ 4 หน่วยกิต ต่อ นักศึกษา 1 คนที่เพิ่มขึ้น* (หากมีผู้สอนมากกว่า 1 คน ให้แบ่งส่วนภาระงานที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนชั่วโมงที่สอนจริง)*
(2)	งานสอนแบบปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมงที่สอนทั้งหมดในรายวิชา ÷ 15 * 1.5

*หมายเหตุ : เช่น หากมีนักศึกษาจำนวน 35 คน

- รายวิชาบรรยาย 1 หน่วยกิต: สอน 15 ชั่วโมง คิดเป็นภาระงานสอนได้ ดังนี้ = $((15 \div 15) * 2) + (0.02 * 5 \text{คน}) = 2.1$
ภาระงานต่อสัปดาห์

- รายวิชาบรรยาย 2 หน่วยกิต: สอน 30 ชั่วโมง คิดเป็นภาระงานสอนได้ ดังนี้ = $((30 \div 15) * 2) + (0.04 * 5 \text{คน}) = 4.2$
ภาระงานต่อสัปดาห์

- รายวิชาบรรยาย 3 หน่วยกิต: สอน 45 ชั่วโมง คิดเป็นภาระงานสอนได้ ดังนี้ = $((45 \div 15) * 2) + (0.06 * 5 \text{คน}) = 6.3$
ภาระงานต่อสัปดาห์

- รายวิชาบรรยาย 3 หน่วยกิต: สอน 45 ชั่วโมง มีอาจารย์สอน 2 ท่าน ดังนี้
ท่านที่ 1 สอน 15 ชั่วโมง คิดเป็นภาระงานสอนได้ ดังนี้ = $((15 \div 15) * 2) + (0.06 * 15 / 45 * 5 \text{คน}) = 2.1$ ภาระงานต่อสัปดาห์

ท่านที่ 2 สอน 30 ชั่วโมง คิดเป็นภาระงานสอนได้ ดังนี้ = $((30 \div 15) * 2) + (0.06 * 30 / 45 * 5 \text{คน}) = 4.2$ ภาระงานต่อสัปดาห์

รวมภาระงานสอนของรายวิชา $(2.1 + 4.2) = 6.3$ ภาระงานต่อสัปดาห์

9.2 งานสอนลักษณะพิเศษ

ลำดับ	ลักษณะงานสอน	การคิดภาระงาน
(1)	งานสอนในหลักสูตรระยะสั้น - งานสอนแบบบรรยาย - งานสอนแบบปฏิบัติ	สอน 1 ชั่วโมง คิดเป็น 0.15 ภาระงานต่อสัปดาห์ สอน 1 ชั่วโมง คิดเป็น 0.10 ภาระงานต่อสัปดาห์
(2)	งานสอนในระบบคลังหน่วยกิต** - งานสอนแบบบรรยาย - งานสอนแบบปฏิบัติ	- กรณีนักศึกษา 1 – 30 คน จำนวนชั่วโมงที่สอนทั้งหมดในรายวิชา ÷ 15 * 2 - กรณีนักศึกษา ตั้งแต่ 31 คนขึ้นไป ให้บวกภาระงานเพิ่มอีก 0.02 สำหรับ 1 หน่วยกิต หรือ 0.04 สำหรับ 2 หน่วยกิต หรือ 0.06 สำหรับ 3 หน่วยกิต หรือ 0.08 สำหรับ 4 หน่วยกิต ต่อ นักศึกษา 1 คนที่เพิ่มขึ้น* (หากมีผู้สอนมากกว่า 1 คน ให้แบ่งส่วนภาระงานที่เพิ่มขึ้นตาม จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง) จำนวนชั่วโมงที่สอนทั้งหมดในรายวิชา ÷ 15 * 1.5
(3)	การเป็นอาจารย์ผู้ประสานงานและ นิเทศสหกิจศึกษา - อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา - อาจารย์ผู้นิเทศ	ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะวิชาโดยให้คณะวิชาเป็นผู้กำหนด เกณฑ์ แต่ไม่เกิน 2 ภาระงานต่อสัปดาห์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะวิชาโดยให้คณะวิชาเป็นผู้กำหนด เกณฑ์ แต่ไม่เกิน 6 ภาระงานต่อสัปดาห์
(4)	การเป็นอาจารย์ในรายวิชา สารนิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ/รายวิชา โครงการ หรือรายวิชาอื่นที่มี ลักษณะคล้ายคลึงกัน	- กรณีที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อ 1 โครงการงาน - กรณีที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 0.5 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อ 1 โครงการงาน ทั้งนี้อาจารย์ 1 ท่านจะสามารถดูแลโครงการงานได้จำนวน 15 โครงการงานโดยไม่เกิน 20 โครงการงาน
(5)	งานสอนในรายวิชาภาคฝึกปฏิบัติ (practicum) /ภาคสนาม/รายวิชา อื่นที่คล้ายคลึงกัน	คิดได้เป็น 3 กรณี ให้นำตามจำนวนชั่วโมงที่ไปนิเทศงานจริงในรายวิชาภาคฝึก ปฏิบัติ (practicum)/ภาคสนาม/รายวิชาอื่นที่คล้ายคลึงกัน และ นำจำนวนชั่วโมงรวมทั้งหมดมาคูณด้วย 1.5 แล้วนำมาหารด้วย 15 จะได้เป็นจำนวนภาระงานต่อสัปดาห์ โดยคณะวิชาเป็นผู้ กำหนดเกณฑ์ตามความเหมาะสม หรือให้คิดตามระยะทางที่ไป ยังแหล่งฝึกปฏิบัติ ระยะทางไม่เกิน 100 กม. คิดภาระงานเท่ากับ 0.2 ภาระงาน/แห่ง/สัปดาห์ ระยะทางมากกว่า 100 กม. คิด ภาระงานเท่ากับ 0.4 ภาระงาน/แห่ง/สัปดาห์ หรือให้อยู่ใน ดุลยพินิจของคณะวิชา

**หมายเหตุ: การคิดภาระงานในระบบคลังหน่วยกิต ให้คิดเฉพาะกรณีการจัดการเรียนการสอนเป็นการเฉพาะ

9.3 งานสอนที่ควบคุมมาตรฐานการศึกษาโดยองค์การวิชาชีพนอกจากที่ได้กำหนดไว้ในหมวดนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติที่องค์การวิชาชีพนั้น ๆ กำหนด

9.4 การสอนที่จำนวนชั่วโมงสอนเกินกว่า 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์โดยคำนวณชั่วโมงการสอนตามหน่วยกิตที่ระบุไว้ของรายวิชานั้น (หากมีอาจารย์สอนมากกว่า 1 ท่านในรายวิชาให้คำนวณตามชั่วโมงที่สอนจริง โดยชั่วโมงรวมไม่เกินจำนวนชั่วโมงที่คำนวณตามหน่วยกิตที่ระบุไว้ของรายวิชานั้น) และไม่นับรวมการเทียบภาระงานสอนให้แก่ผู้บริหารหรือการเทียบภาระการสอนของบุคคลที่ได้รับมอบหมายโดยมหาวิทยาลัยให้รับผิดชอบงานอื่นที่มีใช้งานสอน โดยไม่มีตำแหน่งบริหาร ให้อาจารย์ผู้สอนมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการสอน โดยให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 10 การคิดสัดส่วนภาระการสอนเป็นภาระงานสำหรับอาจารย์ที่สอนระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรให้เป็นไปดังนี้

10.1 งานสอนปกติ

ลำดับ	ลักษณะงานสอน	การคิดภาระงาน
(1)	งานสอนแบบบรรยาย (ระดับปริญญาโท)	- กรณีนักศึกษา 1 – 30 คน จำนวนชั่วโมงที่สอนทั้งหมดในรายวิชา $\div 15 * 3$ - กรณีนักศึกษา ตั้งแต่ 31 คนขึ้นไป ให้บวกภาระงานเพิ่มอีก 0.03 สำหรับ 1 หน่วยกิต หรือ 0.07 สำหรับ 2 หน่วยกิต หรือ 0.10 สำหรับ 3 หน่วยกิต หรือ 0.13 สำหรับ 4 หน่วยกิต ต่อ นักศึกษา 1 คนที่เพิ่มขึ้น* (หากมีผู้สอนมากกว่า 1 คน ให้แบ่งส่วนภาระงานที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนชั่วโมงที่สอนจริง)
(2)	งานสอนแบบบรรยาย (ระดับปริญญาเอก)	- กรณีนักศึกษา 1 – 30 คน จำนวนชั่วโมงที่สอนทั้งหมดในรายวิชา $\div 15 * 4$ - กรณีนักศึกษา ตั้งแต่ 31 คนขึ้นไป ให้บวกภาระงานเพิ่มอีก 0.04 สำหรับ 1 หน่วยกิต หรือ 0.09 สำหรับ 2 หน่วยกิต หรือ 0.13 สำหรับ 3 หน่วยกิต หรือ 0.17 สำหรับ 4 หน่วยกิต ต่อ นักศึกษา 1 คนที่เพิ่มขึ้น* (หากมีผู้สอนมากกว่า 1 คน ให้แบ่งส่วนภาระงานที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนชั่วโมงที่สอนจริง)
(3)	งานสอนแบบปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมงที่สอนทั้งหมดในรายวิชา $\div 15 * 1.5$

10.2 งานสอนลักษณะพิเศษ

ลำดับ	ลักษณะงานสอน	การคิดภาระงาน
(1)	การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ/รายวิชาโครงการหรือรายวิชาอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	- กรณีที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อ 1 โครงการงาน - กรณีที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 0.5 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อ 1 โครงการงาน
(2)	การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	- กรณีที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1.5 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน - กรณีที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 0.5 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน
(3)	การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์	- กรณีที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 3.0 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน - กรณีที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 1.0 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน
(4)	งานสอนในรายวิชาภาคฝึกปฏิบัติ (practicum) /ภาคสนาม/รายวิชาอื่นที่คล้ายคลึงกัน	ให้นับตามจำนวนที่ไปปฏิบัติงานจริงในรายวิชาภาคฝึกปฏิบัติ (practicum)/ภาคสนาม/รายวิชาอื่นที่คล้ายคลึงกัน และนำจำนวนชั่วโมงรวมทั้งหมดมาคูณด้วย 1.5 แล้วนำมาหารด้วย 15 จะได้เป็นจำนวนภาระงานต่อสัปดาห์
(5)	การเป็นกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ	0.2 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน
(6)	การเป็นกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ	0.2 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน
(7)	การเป็นกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	0.2 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน
(8)	การเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	0.3 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน
(9)	การเป็นกรรมการสอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์	0.5 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน
(10)	การเป็นกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์	0.6 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา 1 คน

ข้อ 11 การคิดสัดส่วนภาระการสอนสำหรับการสอนในลักษณะอื่น ๆ ให้เป็นไปตามนี้

ลำดับ	ลักษณะงานสอน	การคิดภาระงาน
(1)	กรณีอาจารย์รับผิดชอบงานสอนหลักทั้งรายวิชาในรายวิชาที่แตกต่างกัน ตั้งแต่ 3 รายวิชาขึ้นไป	ให้นับเพิ่มอีก 1 ภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อ รายวิชาที่เพิ่มขึ้น โดยนับตั้งแต่รายวิชาที่ 3 ขึ้นไป **กรณีมีการสอนร่วมให้นำรายวิชารวมกันจนครบ 3 หน่วยกิตเท่ากับ 1 วิชา
(2)	อาจารย์ผู้สอนหลักสูตรไทยไปสอนในรายวิชาของหลักสูตรนานาชาติ - ระดับปริญญาตรี	- กรณีนักศึกษา 1 – 15 คน จำนวนชั่วโมงที่สอนทั้งหมดในรายวิชา ÷ 15 * 2.5 - กรณีนักศึกษา ตั้งแต่ 16 คนขึ้นไป

ลำดับ	ลักษณะงานสอน	การคิดภาระงาน
		ให้ออกภาระงานเพิ่มอีก 0.03 สำหรับ 1 หน่วยกิต หรือ 0.05 สำหรับ 2 หน่วยกิต หรือ 0.08 สำหรับ 3 หน่วยกิต หรือ 0.11 สำหรับ 4 หน่วยกิต ต่อ นักศึกษา 1 คนที่เพิ่มขึ้น* (หากมีผู้สอนมากกว่า 1 คน ให้แบ่งส่วนภาระงานที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนชั่วโมงที่สอนจริง)
(3)	อาจารย์ผู้สอนหลักสูตรไทยใน รายวิชาที่มีนักศึกษาต่างชาติ ลงทะเบียนเรียน - ระดับปริญญาตรี - ระดับบัณฑิตศึกษา	- กรณีนักศึกษา 1 – 30 คน จำนวนชั่วโมงการสอนทั้งหมดในรายวิชา ÷ 15 * 2.5 - กรณีนักศึกษา ตั้งแต่ 31 คนขึ้นไป ให้ออกภาระงานเพิ่มอีก 0.03 สำหรับ 1 หน่วยกิต หรือ 0.05 สำหรับ 2 หน่วยกิต หรือ 0.08 สำหรับ 3 หน่วยกิต หรือ 0.11 สำหรับ 4 หน่วยกิต ต่อ นักศึกษา 1 คนที่เพิ่มขึ้น* (หากมีผู้สอนมากกว่า 1 คน ให้แบ่งส่วนภาระงานที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนชั่วโมงที่สอนจริง) - กรณีนักศึกษา 1 – 30 คน จำนวนชั่วโมงการสอนทั้งหมดในรายวิชา ÷ 15 * 3.5 - กรณีนักศึกษา ตั้งแต่ 31 คนขึ้นไป ให้ออกภาระงานเพิ่มอีก 0.04 สำหรับ 1 หน่วยกิต หรือ 0.08 สำหรับ 2 หน่วยกิต หรือ 0.12 สำหรับ 3 หน่วยกิต หรือ 0.16 สำหรับ 4 หน่วยกิต ต่อ นักศึกษา 1 คนที่เพิ่มขึ้น* (หากมีผู้สอนมากกว่า 1 คน ให้แบ่งส่วนภาระงานที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนชั่วโมงที่สอนจริง)

หมวดที่ 3
ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น

ข้อ 12 ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรือค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ รวมถึงงานวิชาการประเภทอื่น ๆ ตามประกาศ กกอ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ข้อ 13 การคิดสัดส่วนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ให้คิดตามเกณฑ์ ดังนี้

ลำดับ	ลักษณะของงาน	การคิดภาระงาน
(1)	กรณีที่โครงการวิจัย/หรืองานวิชาการได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ดำเนินการจากมหาวิทยาลัย (กรณีที่เงินทุนวิจัยส่วนตัวจะนับภาระงานได้ในกรณีที่มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยตามเกณฑ์ในข้อ (5) นับได้ไม่เกินระยะเวลาดำเนินการของโครงการตามที่ได้รับอนุมัติครั้งแรก โดยคิดตามร้อยละของการมีส่วนร่วมในโครงการ ดังนี้	
	<u>ร้อยละของการมีส่วนร่วมในโครงการ:</u> 80 – 100 60 – 79 40-59 20-39 1-19	7 ภาระงาน/สัปดาห์ 5 ภาระงาน/สัปดาห์ 3 ภาระงาน/สัปดาห์ 2 ภาระงาน/สัปดาห์ 1 ภาระงาน/สัปดาห์
(2)	กรณีที่โครงการวิจัย/หรืองานวิชาการได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ดำเนินการจากแหล่งทุนภายนอก นับได้ไม่เกินระยะเวลาดำเนินการของโครงการตามที่ได้รับอนุมัติครั้งแรก โดยคิดตามร้อยละของการมีส่วนร่วมในโครงการ <u>หรือ</u> ตามสัดส่วนของทุนวิจัยที่อาจารย์มีส่วนร่วม ดังนี้ <u>จำนวนทุนที่ได้รับตามสัดส่วนในโครงการ:</u> 1,000,000 บาทขึ้นไป 500,000 - 999,999 บาท 100,000 - 499,999 บาท 80,000 - 99,999 บาท 60,000 - 79,999 บาท 40,000 - 59,999 บาท 20,000 - 39,999 บาท ไม่เกิน - 19,999 บาท	12 ภาระงาน/สัปดาห์ 10 ภาระงาน/สัปดาห์ 8 ภาระงาน/สัปดาห์ 7 ภาระงาน/สัปดาห์ 5 ภาระงาน/สัปดาห์ 3 ภาระงาน/สัปดาห์ 2 ภาระงาน/สัปดาห์ 1 ภาระงาน/สัปดาห์
(3)	การวิจัยในชั้นเรียน	3 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการ
(4)	ผลงานวิชาการประเภทอื่น ๆ ตามประกาศ กกอ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ อาทิ หนังสือ ตำรา งานแปล ซอฟต์แวร์ ผลงานสร้างสรรค์ด้าน	การคิดภาระงานให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะวิชาหรือหน่วยงานต้นสังกัด คิดได้ไม่เกิน 7 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน และนับได้ไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติ

ลำดับ	ลักษณะของงาน	การคิดภาระงาน
	วิทยศาสตร์ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรีย์ะ ผลงานวิชาการ เพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ฯลฯ	
(5)	การผลิตผลงานวิชาการเพื่อใช้ประเมินผลการสอนประกอบการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เช่น เอกสารประกอบการสอน การผลิตนวัตกรรม หรือสื่อการสอน หรือชุดการสอน หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานอื่นในลักษณะเดียวกัน	2 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน นับได้ 1 ภาคการศึกษา
(6)	การเผยแพร่ผลงานวิจัยและ/หรือผลงานวิชาการ - การเผยแพร่ผลงานวิจัยและ/หรือผลงานวิชาการในระดับชาติ ตามประกาศ กกอ.ฯ - การเผยแพร่ผลงานวิจัยและ/หรือผลงานวิชาการในระดับนานาชาติตามประกาศ กกอ.ฯ	3 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน นับได้ 1 ภาคการศึกษา สำหรับ ผู้ประพันธ์อันดับแรกและ/หรือ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ 2 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน นับได้ 1 ภาคการศึกษา 5 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน นับได้ 1 ภาคการศึกษา สำหรับ ผู้ประพันธ์อันดับแรกและ/หรือ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ 4 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน นับได้ 1 ภาคการศึกษา
(7)	งานวิจัยและ/หรือผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล - มีการจดอนุสิทธิบัตร - มีการจดสิทธิบัตร - รางวัลระดับชาติ - รางวัลระดับนานาชาติ	3 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน นับได้ 1 ภาคการศึกษา 5 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน นับได้ 1 ภาคการศึกษา 3 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน นับได้ 1 ภาคการศึกษา 5 ภาระงาน/สัปดาห์/1 ผลงาน นับได้ 1 ภาคการศึกษา

หมวดที่ 4

ภาระงานบริการวิชาการ

ข้อ 14 ภาระงานบริการวิชาการ ประกอบด้วย

- (1) ภาระงานบริการวิชาการรับใช้สังคม หมายถึง งานบริการวิชาการแก่บุคคล หรือหน่วยงาน ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยเป็นงานที่มีลักษณะนำความรู้ที่มีอยู่แล้วไปช่วยทำความเข้าใจกับปัญหา แก้ปัญหา หรือปรับปรุงพัฒนาตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงาน ส่งเสริม เผยแพร่ความรู้ ประสบการณ์ด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ทั้งนี้ ต้องเป็นงานที่ได้รับการเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย
- (2) ภาระงานบริการวิชาการที่จัดหารายได้ หมายถึงการให้แนวคิด การออกแบบ การผลิต การสร้าง การปรับปรุง การส่งเสริม การพัฒนา การจัดให้มีการศึกษา การฝึกอบรม การประชุมสัมมนา การตรวจวิเคราะห์ การให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ การเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม หรือการให้บริการทางวิชาการอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยให้บริการแก่องค์กร ภายนอก อันก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัยและก่อให้เกิดประโยชน์ แก่สังคม

ข้อ 15 การคิดสัดส่วนภาระงานบริการวิชาการรับใช้สังคมและ/หรืองานบริการวิชาการที่จัดหารายได้ เป็นภาระงานให้นับเฉพาะงานที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ตามลักษณะงานดังต่อไปนี้

ลำดับ	ลักษณะของงาน	การคิดภาระงาน
(1)	หัวหน้า/ผู้รับผิดชอบหลัก/เลขานุการ โครงการบริการ วิชาการ	2 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการ
(2)	ผู้รับผิดชอบร่วม/คณะทำงานโครงการบริการวิชาการ	1 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการ
(3)	เป็นกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ ภายนอก	0.2 ต่อ 1 โครงร่าง
(4)	เป็นกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ภายนอก	0.3 ต่อ 1 ผลงาน
(5)	เป็นกรรมการสอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ภายนอก	0.5 ต่อ 1 โครงร่าง
(6)	เป็นกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ภายนอก	0.6 ต่อ 1 ผลงาน
(7)	เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา กรรมการวิชาการ และ/หรือ กรรมการวิชาชีพภายนอก	1 ภาระงาน/สัปดาห์ (นับได้ ตามช่วงเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งจริง)
(8)	เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ	5 ภาระงาน/สัปดาห์ ต่อการเป็นกรรมการ 1 ครั้ง
(9)	เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/ บทความวิชาการ	3 ภาระงาน/สัปดาห์ ต่อการเป็นกรรมการ 1 ครั้ง
(10)	เป็นวิทยากรภายในสถาบัน	บรรยาย 1 ชั่วโมง ให้คิดภาระงาน 0.15 ภาระงาน/สัปดาห์
(11)	เป็นวิทยากรภายนอกสถาบัน	บรรยาย 1 ชั่วโมง ให้คิดภาระงาน 0.3 ภาระงาน/สัปดาห์
(12)	งานบริการวิชาการอื่น ๆ	ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะวิชา โดยคิดเป็น ภาระงาน - ผู้ดำเนินโครงการคิดเป็นภาระงาน

ลำดับ	ลักษณะของงาน	การคิดภาระงาน
		ไม่เกิน 0.5 ภาระงาน/สัปดาห์/ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการคิดเป็นภาระงาน ไม่เกิน 0.2 ภาระงาน/สัปดาห์/ครั้ง
(13)	งานบริการวิชาการตามข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ	ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของผู้บริหารใน หน่วยงานนั้น ๆ
(14)	กรณีที่งานบริการวิชาการซึ่งได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติ ให้ดำเนินการจากมหาวิทยาลัยโดยมีแหล่งทุนจากภายนอก นับได้ไม่เกินระยะเวลาดำเนินการของโครงการฯ ตามที่ได้รับ อนุมัติครั้งแรก โดยคิดตามสัดส่วนของงบประมาณที่ได้รับ และจำนวนผู้รับผิดชอบโครงการ ดังนี้ <u>จำนวนงบประมาณที่ได้รับตามสัดส่วนในโครงการ:</u> 1,000,000 บาทขึ้นไป 500,000 - 999,999 บาท 100,000 - 499,999 บาท 80,000 - 99,999 บาท 60,000 - 79,999 บาท 40,000 - 59,999 บาท 20,000 - 39,999 บาท ไม่เกิน - 19,999 บาท	12 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการฯ 10 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการฯ 8 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการฯ 7 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการฯ 5 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการฯ 3 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการฯ 2 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการฯ 1 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการฯ

หมายเหตุ: 1) โครงการที่ 1 ได้รับงบประมาณ 1,000,000 บาท ภาระงานรวมของโครงการดังกล่าวคือ 12 ภาระงาน/
สัปดาห์ หากมีผู้รับผิดชอบโครงการ 2 คน ในสัดส่วนเท่ากัน จะได้รับภาระงานคนละ 6 ภาระงาน/สัปดาห์
2) ทั้งนี้โครงการบริการวิชาการที่ได้รับค่าตอบแทนที่ได้รับการอนุมัติโดยมหาวิทยาลัยให้อยู่ในดุลยพินิจของ
คณบดีในการพิจารณาให้ภาระงาน

หมวดที่ 5

ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ/หรือ งานพัฒนานักศึกษา

ข้อ 16 งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ งาน และ/หรือ กิจกรรมอันเกี่ยวเนื่องกับศิลปวัฒนธรรม
และประเพณีอันดีงามของชาติ อาทิ การแสดงดนตรี นาฏศิลป์ นิทรรศการด้านศิลปะ กิจกรรมถ่ายทอด หรือ
เผยแพร่อัตลักษณ์/เอกลักษณ์วัฒนธรรมที่หลากหลายกิจกรรมในประเด็นต่าง ๆ ของชาติศาสนา หรือท้องถิ่น
กิจกรรมในโอกาสสำคัญทางศาสนาหรือวันสำคัญที่ราชการกำหนด

ข้อ 17 งานพัฒนานักศึกษา หมายความว่า งานหรือกิจกรรมที่มีส่วนร่วมในการจัดและดำเนิน
กิจกรรมของนักศึกษา รวมถึงงานที่ปรึกษาและงานส่งเสริมศักยภาพบุคคลิกภาพทักษะและประสบการณ์ชีวิตให้แก่
นักศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

ข้อ 18 การคิดสัดส่วนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและ/หรืองานพัฒนานักศึกษาเป็นภาระงานให้เป็นไป
ดังนี้

ลำดับ	ลักษณะของงาน	การคิดภาระงาน
(1)	หัวหน้า/ผู้รับผิดชอบหลัก/เลขานุการ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	2 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการ
(2)	ผู้รับผิดชอบร่วม/คณะทำงาน โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการ
(3)	การเข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	0.2 ภาระงาน/สัปดาห์/ โครงการ
(4)	หัวหน้า/ผู้รับผิดชอบหลัก/เลขานุการ โครงการพัฒนานักศึกษา (เสริมหลักสูตรและนอกหลักสูตร)	2 ภาระงาน/สัปดาห์/ โครงการ
(5)	ผู้รับผิดชอบร่วม/คณะทำงาน โครงการพัฒนานักศึกษา (เสริมหลักสูตรและนอกหลักสูตร)	1 ภาระงาน/สัปดาห์/ โครงการ
(6)	การเข้าร่วมกิจกรรมโครงการพัฒนานักศึกษา	0.2 ภาระงาน/สัปดาห์/ โครงการหรือกิจกรรม
(7)	อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก	2 ภาระงาน/สัปดาห์ต่อ ภาคการศึกษา
(8)	อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาของมหาวิทยาลัย/คณะ	1 ภาระงาน/สัปดาห์ต่อ 2 ภาคการศึกษา
(9)	อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม หรือโครงการ	0.5 ภาระงาน/สัปดาห์ต่อ ภาคการศึกษา

หมวดที่ 6

ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ 19 ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะวิชา หมายถึง งานอื่น นอกเหนือจากงานตามข้อ 7(1) – (4) โดยได้รับแต่งตั้ง หรือมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ฝ่ายต่าง ๆ หรือ คณะวิชา หรือสำนัก โดยออกเป็นประกาศหรือคำสั่งที่ลงนามโดยอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และ/หรือ ผู้อำนวยการ

ข้อ 20 การคิดสัดส่วนภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ดังนี้

ลำดับ	ลักษณะของงาน	การคิดภาระงาน
(1)	ภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัย/มหาวิทยาลัย -หัวหน้า/ผู้รับผิดชอบหลัก/ประธานกรรมการ/ประธานอนุกรรมการ/เลขานุการ -ผู้รับผิดชอบร่วม/คณะทำงาน/กรรมการ/อนุกรรมการ	2 ภาระงาน/สัปดาห์ 1 ภาระงาน/สัปดาห์
(2)	ประธานวิชา/ผู้ประสานงานวิชา	1 ภาระงาน/สัปดาห์
(3)	คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตร กรณีเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยไม่ได้เป็นกรรมการบริหารประจำหลักสูตร	5 ภาระงาน/สัปดาห์ 2 ภาระงาน/สัปดาห์
(4)	คณะกรรมการอื่นที่แต่งตั้งโดยคณะวิชา/ฝ่ายต่าง ๆ	ให้เป็นไปตามดุลยพินิจ ของผู้บริหารใน หน่วยงานนั้น ๆ โดยไม่เกิน 5 ภาระงาน/สัปดาห์

/(5) คณะกรรมการ...

ลำดับ	ลักษณะของงาน	การคิดภาระงาน
(5)	คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา - ประธาน/เลขานุการ - กรรมการ	5 ภาระงาน/สัปดาห์ 0.5 ภาระงาน/สัปดาห์
(6)	ภาระงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประเมินคุณภาพภายใน (1) คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร (ต่อหลักสูตร) - ประธาน - เลขานุการ - กรรมการ - ผู้สังเกตการณ์	1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 1.2 ภาระงาน/สัปดาห์ 0.5 ภาระงาน/สัปดาห์
	(2) คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะวิชา/วิทยาลัย (ต่อคณะวิชา/วิทยาลัย) - ประธาน - เลขานุการ - กรรมการ	1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 1.2 ภาระงาน/สัปดาห์
	(3) คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับฝ่าย (ต่อคณะกรรมการ 1 ชุด) - ประธาน - เลขานุการ - กรรมการ	1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 1.2 ภาระงาน/สัปดาห์
	(4) คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสโมสรนักศึกษา (ต่อสโมสรนักศึกษา) - ประธาน - เลขานุการ - กรรมการ	1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 1.2 ภาระงาน/สัปดาห์
(7)	คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน - กรรมการกลาง - กรรมการกลาง - กรรมการสมทบ - กรรมการสมทบ	3 ภาระงาน/สัปดาห์ 2 ภาระงาน/โครงการ 2 ภาระงาน/สัปดาห์ 1 ภาระงาน/โครงการ
(8)	การเป็นผู้ที่รับผิดชอบแต่งตั้งหรือมอบหมายโดยมหาวิทยาลัยให้รับผิดชอบงานอื่นที่มีไข่งานสอน โดยไม่มีตำแหน่งบริหาร	การคิดภาระงาน ให้ได้ไม่เกิน 18 ภาระงาน/สัปดาห์ ทั้งนี้ ให้นำเสนอสาย บังคับบัญชา ตามลำดับ เพื่อเสนอขออนุมัติ จากอธิการบดีต่อไป

หมวดที่ 7
การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ภาระงานตามเกณฑ์ใน ข้อ 6 และ ข้อ 7 ให้ถือเป็นเกณฑ์สำคัญในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของอาจารย์ และหากอาจารย์ผู้ใดมีภาระการสอน และ/หรือ ภาระงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในวรรคก่อน โดยไม่มีเหตุอันสมควร มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาไม่เลื่อนขั้นเงินเดือนและให้ผู้นั้นต้องทำค้ำประกันในการพัฒนาปรับปรุงตัวเองตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566



(อาจารย์อภิชา อินสุวรรณ)
อธิการบดี

สำนักนิติการ
ออ/ธน